

## Schriftelijke marktconsultatie aanbesteding voeding en dranken – Stichting Carmelcollege

### Marktconsultatie

Stichting Carmelcollege is voornemens om voeding en dranken Europees aan te besteden. Voordat de aanbesteding wordt gepubliceerd wil Stichting Carmelcollege de markt consulteren middels deze marktconsultatie. Geïnteresseerde partijen wordt gevraagd om uiterlijk **vrijdag 16 juni voor 12.00 uur** de in dit document opgenomen vragen te beantwoorden.

Op **21 juni 2023** stuurt SCC een eventuele uitnodiging om de antwoorden toe te lichten, mocht dit noodzakelijk zijn. De toelichting vindt plaats **23 juni 2023** tussen **12.00 en 16.00 uur**.

Deze marktconsultatie is nadrukkelijk niet bedoeld voor partijen om zich te profileren, maar om Stichting Carmelcollege te helpen om een goede aanbesteding in de markt te zetten.

Indien u geïnteresseerd bent om deel te nemen aan deze marktconsultatie, dan verzoeken wij u om uw antwoorden middels het Vraag- en Antwoordformulier (**Bijlage 1**) in Word-bestand in te dienen via TenderNed.

### Stichting Carmelcollege (SCC)

SCC bestaat uit een algemeen Bestuursbureau en 13 onderwijsinstellingen op 49 locaties in Nederland. Op deze locaties wordt door circa 4.100 medewerkers het onderwijs verzorgd voor ruim 35.000 leerlingen. De opbouw van SCC is hieronder in figuur 1 weergegeven.

Voor meer informatie over Stichting Carmelcollege zie <https://carmel.nl/carmel/organisatie>.

### Opdracht

De onderwijssector staat sterk onder druk. Krimp en passend onderwijs leiden binnen de sector tot financiële risico's en daarmee tot een druk op de bedrijfsvoering.



Een aantal jaar geleden is door SCC een ontwikkeling ingezet naar een toekomstbestendige bedrijfsvoering. Het College van Bestuur van SCC heeft daarom een programma geïnitieerd om de gehele bedrijfsvoering binnen SCC te professionaliseren en optimaliseren: Programma Samen Slimmer.

Insteek van het programma is om te voorzien in de ontwikkeling naar meer samenhang en collectieve verantwoordelijkheid voor genormeerde én gestandaardiseerde processen. Het gaat daarbij om samen slimmer organiseren en samenwerken om beter en sneller op veranderende omstandigheden in te spelen, én om veranderingen te gebruiken om sterker te worden. Uiteindelijk is het doel om een hogere kwaliteit van een efficiëntere dienstverlening te behalen.

Voor deze specifieke opdracht ligt de focus op de volgende doelstellingen van het Programma Samen Slimmer:

- Reductie leveranciers
- Minder verstoringen (efficiënt proces)
- Synergie inkoop (bundelen volume)

De huidige overeenkomst met Sligro (1 perceel) kan niet meer verlengd worden en zal per 31 juli 2024 beëindigd worden. Naast het feit dat er een overeenkomst met Sligro is, wordt een deel van het klein assortiment bij derden besteld. De doelstelling is om deze derden-bestellingen zoveel mogelijk te reduceren. Het gaat hierbij met name om het leveren van klein-verpakkingen en versproducten voor de opleidingen binnen Stichting Carmelcollege en de kantines die in eigen beheer worden uitgevoerd.

## Vragen

Stichting Carmelcollege verzoekt u de volgende vragen te beantwoorden:

### Scope

1. Wij zijn op zoek naar een leverancier die zowel stuks verpakkingen als grootverpakkingen en bulk kan leveren. Is dit een behoefte waarin u kunt voorzien?
2. Welke aanbestedingsopzet en perceelindeling stelt u voor? En waarom? Als u voorstelt om op te delen in percelen, welke percelen stelt u dan voor? Rekening houdend met de beheersbaarheid van contracten. Bijvoorbeeld een apart perceel voor non-food of vers.

### Assortiment

3. We merken dat er nu regelmatig keuzes worden gemaakt voor verschillende leveranciers o.b.v. de kwaliteit van producten. Idealiter beogen we met het nieuwe contract te voorzien in de verschillende kwaliteitseisen- en wensen van de gebruikers. Welke verschillende kwaliteitsstandaarden hanteert u per productgroep? Bijvoorbeeld de kwaliteitsniveaus bij versproducten (en dan wellicht onderscheid in AGF en vlees).
4. Hoe speelt u met uw assortiment in op duurzaamheid, gezonde school en voeding van verschillende eetculturen?
5. Op dit moment maken veel scholen gebruik van fruit op het werk. Is dit iets waar u op in kunt spelen met uw producten en diensten?

### Prijsstelling

6. Hanteert u verschillende prijssystematieken en welke invloed hebben deze op de prijsstelling met oog op matching van order- en factuurbedrag? Denk hierbij bijvoorbeeld aan winkelprijs minus korting systematiek?
7. Welke indexeringsmethodiek en frequentie stelt u voor?

### Logistiek

8. Hoe communiceert u op het moment dat producten niet leverbaar zijn? Levert u dan een alternatief of hebben we dan te maken met een manco?
9. Werkt u met een minimale dropgrootte en zo ja, wat is deze dan?
10. Werkt u met vaste bestel- en leverdagen en -tijden of zijn hier meerdere oplossingen mogelijk?
11. Hoe gaat u om met ad-hoc bestellingen?
12. Hoe gaat u procesmatig om met afwijkende bestellingen zoals grote bestellingen voor evenementen? Is hier een alternatief proces voor ingericht zodat levering geborgd kan worden?
13. Hoe gaat u om met het verwerken van emballage/ statiegeldproducten?

### Webshop

14. Hoe helpt de webshop de besteller met het maken van gezonde keuzes, is het inrichten van een specifiek assortiment mogelijk?
15. Voor bestellers is het wenselijk om voorraadinformatie per product zichtbaar te hebben op het moment van bestellen, hoe houdt u de site actueel? Is het realistisch om in de uitvraag hier eisen aan te stellen of kunt u hier niet of nauwelijks aan voldoen?
16. Stichting Carmelcollege beoogt een OCI koppeling tussen de webshop van de leverancier en haar inkoop- en factuurverwerkingspakket (Proactis). Kunt u hieraan voldoen? Zo ja, wat betekent dat voor de inrichting? Stichting Carmelcollege wenst één centraal klantnummer, met daaronder per instelling per locatie één of meerdere klantnummers. Kunt u hier aan voldoen?

### Facturatie

17. In hoeverre kunt u voldoen aan de wijze van XML facturatie?
18. Bij plaatsing order is de emballage onbekend. We willen graag het factureringsproces automatiseren. Om die reden is het belangrijk dat de order overeenkomt met de factuur. Hoe kunt u het factureringsproces zo inrichten dat we dit behalen? Bijv. Emballage apart factureren?
19. Welke mogelijkheden zijn er m.b.t. facturatie als er sprake is van deelleveringen?

### Overig

20. Welke tips en valkuilen kunt u Stichting Carmelcollege meegeven in de voorbereiding op de aanbesteding?
21. Welke informatie heeft u specifiek nodig van Stichting Carmelcollege om een goede inschrijving te kunnen doen?
22. Zijn er trends en/of ontwikkelingen of overige zaken die u aan Stichting Carmelcollege wil meegeven?

### Planning

| Fase 1 - Voorbereiding                    | Datum:                                           |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Marktconsultatie publiceren               | Maandag 5 juni 2023                              |
| Marktconsultatie sluiten                  | Vrijdag 16 juni 2023                             |
| Eventueel uitnodigen voor een toelichting | Woensdag 21 juni 2023                            |
| Gesprekken met uitgenodigde partijen      | Vrijdag 23 juni 2023,<br>van 12.00 tot 16.00 uur |